ПРИНЯТО

На Совете школы

Протокол *N5 от 11.02.2019г.*

О=МБОУ Школа № 81 г.о. Самара, CN=Чуракова Оксана Викторовна, E=samaramousosh81@mail.ru 00 d1 d5 e9 45 f7 7b 6d 90 2022.04.03 19:40:47+04'00'

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МБОУ Школа № 81

_____ О.В. Чуракова

Приказ № 38/1 - адм от 15.02.2019г.

Положение о Совете обучающихся

МБОУ Школа № 81 г.о. Самара

1. Общие положения.

1.1. Совет обучающихся является исполнительным органом ученического самоуправления в школе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания учащихся, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.2. Совет обучающихся действует на основе Закона «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, Устава школы, принципов выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

1.3. Членами Совета обучающихся могут быть, выбранные классом, учащиеся 8-11 классов (как минимум 1 человек от класса), имеющие желание работать в Совете, быть в центре жизни школы, а также подчиняющиеся Уставу школы.

1.4. Выборы в Совет обучающихся проводятся ежегодно в конце учебного года на собрании учащихся 8-11 классов.

1.5. Совет обучающихся собирается 1 раз в четверть, по необходимости-чаще.

2. Организация работы Совета обучающихся.

2.1. Председатель Совета обучающихся выбирается из членов Совета голосованием.

2.2. Председатель Совета обучающихся координирует работу секторов, ведет заседания Совета обучающихся,

2.3. Секретарь Совета обучающихся отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета обучающихся.

2.4. Работа Совета обучающихся организуется на основе планирования воспитательной работы школы и текущих дел.

2.5. На заседании Совета обучающихся анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета в школе и вне ее.

2.6. При Совете старшеклассников создаются комиссии, каждая из которых отвечает за свой участок работы.

Культмассовая - отвечает за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров, организует походы в театр и музеи, занимается благотворительной деятельностью и помощью пожилым людям.

Информационная - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших; ведёт поисковую работу; проводит конкурсы: рисунков, плакатов и фотографий.

Спортивная - организовывает спортивные мероприятия в школе; отвечает за участие в школьных и районных соревнованиях (кроссы, эстафеты, весёлые старты, лыжи и др.); отвечает за приведение дней здоровья и спортивных праздников.

Трудовая - организует общешкольные, районные и городские субботники; организует осенне-вееенние работы по уборке пришкольного участка и близлежащих территорий.

Шефская - координирует работу с младшим звеном школьников; помогает в проведении общешкольных мероприятий в младшем звене.

3. Задачи Совета обучающихся.

3.1. Совет обучающихся организует школьный досуг учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

3.2. Совет обучающихся освещает события школьной жизни.

3.3. Участвует в планировании внеклассной и внешкольной жизни.

3.4. Устанавливает шефство старшеклассников над младшими школьниками

3.5. Корректирует самообслуживание обучающихся, их дежурство, поддержание дисциплины и порядка в школе.

3.6. Вносит предложения в Совет обучающихся.

4. Права и обязанности членов Совета обучающихся.

4.1 Члены Совета обучающихся обязаны:

4.1.1. Принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся и Совета школы.

4.1.2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы класса.

4.1.3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета обучающихся,

4.2. Члены Совета обучающихся имеют право:

4.2.1. Вносить предложения в администрацию школы, Совет школы.

4.2.2. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и Проведения КТД в школе.

4.2.3. Иметь свой орган печати, свою эмблему и девиз.

4.2.4. Слушать отчеты о работе своих секторов и принимать по ним необходимые решения.

4.2.5. Проводить различные КТД внутри Совета обучающихся и в школе.